PROCEDURY SANITARNO-HIGIENICZNE

OBOWIĄZUJĄCE

w Szkole Podstawowej nr 2
im. Orła Białego
w Chotomowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz.1148, z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019r. poz.2215)
3. Statut Szkoły Podstawowej nr 2 im. Orła Białego w Chotomowie.
4. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. Nr 234, poz. 1570)
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zakresu, sposobu i częstotliwości prowadzenia kontroli wewnętrznej w obszarze realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych.(Dz. U. Nr 100, poz. 646).

Definicja przedmiotu procedury:

Bezpieczeństwo – to stan, który daje poczucie pewności i gwarancje jego zachowania oraz szanse na doskonalenie. Jest to jedna z podstawowych potrzeb człowieka. Odznacza się brakiem ryzyka utraty czegoś dla człowieka szczególnie cennego – życia, zdrowia, pracy, szacunku, uczuć, dóbr materialnych i dóbr niematerialnych.

Cele procedury:

Zwiększenie bezpieczeństwa uczniów w Szkole Podstawowej nr 2 im. Orła Białego w Chotomowie poprzez:

- wdrażanie zasad postępowania warunkujących bezpieczeństwo dziecka, w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19,
- zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki oraz bezpieczeństwa dzieciom podczas ich pobytu w szkole,
- usystematyzowanie zasad postępowania wobec uczniów,
- wdrażanie zasad postępowania w sytuacjach trudnych, kryzysowych,
- dostosowanie metod i sposobów oddziaływań do wieku dzieci, ich możliwości rozwojowych z uwzględnieniem istniejących warunków.

Zakres procedury

Procedurze podlegają zasady organizacji zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych dzieci na terenie szkoły, boiska i placu zabaw.

Osoby podlegające procedurze

Procedura dotyczy nauczycieli, pracowników administracji i obsługi, dzieci i rodziców Szkoły Podstawowej nr 2 im. Orła Białego w Chotomowie:

1. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do natychmiastowego informowania o wszelkich zaistniałych zagrożeniach zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz budynku.
2. Znajomość podstawowych zasad bhp, regulaminów i procedur jest warunkiem odpowiedzialnej pracy każdego nauczyciela i pracownika.
3. Pracownicy szkoły ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie procedur pandemii wirusa COVID-19.

Zasady utrzymania zasad higieny
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Orła Białego w Chotomowie

Utrzymanie czystości w szkole to podstawowy obowiązek personelu obsługowego. O zakup odpowiedniej jakości środków czyszczących troszczy się kierownik administracyjno-gospodarczy. Prawidłowa dezynfekcja stanowi niezwykle istotny element zapobiegania i profilaktyki zakażeń w szkole. W placówce zakażenie może dotknąć dzieci, personel, rodziców lub inne osoby mające kontakt z otoczeniem. Każda z tych osób może posiadać aktywną infekcję bez objawów klinicznych lub być w okresie inkubacji choroby zakaźnej. Drogą zakażenia nie zawsze jest kontakt bezpośredni osoby z osobą. Możemy tutaj mówić o trzech możliwościach.
Zakażenie:

- poprzez kontakt pośredni (szczególnie flora bakteryjna przenoszona na rękach lub przedmiotach),
- przez kontakt bezpośredni (ślina, ubrania, fartuchy, maski i sprzęt)
- oraz drogą kropelkową i powietrzną.

Pierwszym i podstawowym sposobem realizacji programu ograniczania zakażeń w szkole jest stałe podnoszenie skuteczności szeroko pojętej higieny. Postępowanie takie eliminuje ogniwa zakażenia w łańcuchu epidemicznym.

1. **Najważniejsze z działań to:**

- codzienne czyszczenie, sprzątanie pomieszczeń i sprzętów za pomocą odpowiednich środków i w odpowiedni sposób,
- prawidłowa dezynfekcja miejsc, sprzętów, mebli, zabawek,
- usuwanie odpadów,
- prawidłowo prowadzone i skutecznie kontrolowane procesy wydawania i spożywania posiłków przez dzieci,
- rygorystyczne przestrzeganie zasad higieny osobistej dzieci i personelu,
- używanie rękawiczek lub częsta dezynfekcja rąk,
- mycie rąk przez dzieci, nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi, zgodnie z instrukcją,
- skuteczna aseptyka skóry personelu kuchennego przed rozdzielaniem i podawaniem posiłków dzieciom,
- umieszczenie przy wejściu głównym numerów telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

2. Zasady sprzątania pomieszczeń:

Do sprzątania należy używać ogólnodostępnych detergentów, pozytywnie zaopiniowanych przez Zakład Żywienia i PZH.
Mopy i ścierki muszą być wykonane z takiego materiału, aby mogły być poddane dezynfekcji. Wiadra, wózki, szczotki po każdym sprzątaniu należy zdezynfekować, umyć oraz wysuszyć. Sprzęt do sprzątania powinien być przechowywany w wyznaczonym miejscu, suchy i czysty. Personel sprzątający po czynnościach porządkowo-dezynfekujących powinien zmieniać ubrania na czyste. Nie należy wykonywać sprzątania pomieszczeń, w których znajdują się dzieci:

- w czasie zabawy,
- podczas przyjmowania i wydawania dzieci,
- podczas korzystania z łazienki,
- w czasie rozdawania i spożywania posiłków.

Przystępując do sprzątania, należy zachować pewną kolejność wykonywania czynności:

- w przypadku sal lekcyjnych sprzątanie należy rozpocząć od mycia szafek, parapetów, mebli, a na końcu podłogi (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń),
- wszystkie gabinety (dyrektora, pielęgniarki, sekretariat, pokoje księgowości i kadr, pokoje pracowników obsługi) sprzątać i myć jak w przypadku pomieszczeń grup (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń),
- na końcu należy sprzątać i myć toalety, muszle klozetowe, kosze na odpady, itp., podłogi (używać wydzielony sprzęt sprzątający do tego typu pomieszczeń).

Dozowniki do mydła przed nalaniem świeżej porcji mydła należy umyć i zdezynfekować wewnątrz i z zewnątrz, wysuszyć a następnie uzupełnić pojemnik z mydłem. Dozowniki do ręczników jednorazowych należy umyć i zdezynfekować wewnątrz i z zewnątrz, wysuszyć a następnie uzupełnić ręcznikami jednorazowego użytku. Personel sprzątający myje i dezynfekuje ręce po wszelkich czynnościach higienicznosanitarnych.

Organizacja zajęć
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Orła Białego w Chotomowie

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają umożliwione skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
4. Do budynku szkoły mogą wejść osoby postronne, pod warunkiem, że umówiły się wcześniej telefonicznie lub mailowo na spotkanie (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Osoby te nie mają objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych)
5. Kontakt z rodzicami (opiekunami) ucznia prowadzony jest przy wykorzystaniu technik komunikacji na odległość (kontakt telefoniczny, mailowy, przy użyciu dziennika elektronicznego), a w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach kontakt bezpośredni z dyrektorem, wychowawcą, nauczycielami i innymi specjalistami <u>po wcześniejszym umówieniu na spotkanie i ustaleniu konkretnego miejsca i godziny spotkania.</u>
6. Szkoła posiada termometr bezdotykowy. Pracownik szkoły wykonujący pomiar temperatury dezynfekuje go po każdorazowym użyciu.
7. Zajęcia w szkole w klasach 1-3 odbywają się w systemie dwuzmianowym. Uczniowie mogą wchodzić do klasy na 15 minut przed planowanym rozpoczęciem zajęć lekcyjnych. Opiekę nad uczniami sprawują nauczyciele uczący w danym oddziale.
8. Godziny przerw śródlekcyjnych wyznaczane są przez nauczyciela pracującego z oddziałem. Przerwy odbywają się z zachowaniem czasu odpowiedniego dla poszczególnej przerwy, jednak nie odbywają się w tym samym czasie co przerwy dla uczniów klas IV – VIII.

9. Zajęcia w szkole dla klas IV – VIII odbywają się w godzinach od 8.00 do 15.20 (razem 8 godzin lekcyjnych).
   - 1 godzina lekcyjna 8:00-8.45
   - 2 godzina lekcyjna 8.50-9.35
   - 3 godzina lekcyjna 9.45-10.30
   - 4 godzina lekcyjna 10.40-11.25
   - 5 godzina lekcyjna 11.40-12.25
   - 6 godzina lekcyjna 12.40-13.25
   - 7 godzina lekcyjna 13.35-14.20
   - 8 godzina lekcyjna 14.30-15.15
10. Opiekę nad uczniami po zakończonej jednostce lekcyjnej z klas IV – VIII sprawuje nauczyciel, który odbywał lekcję z danym oddziałem.
11. Dyżur na korytarzach szkolnych przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych tj. w godz. 7:45 – 8:00 sprawują wyznaczeni nauczyciele.
12. Wszystkie oddziały szkole rozpoczynają lekcje najwcześniej o godzinie 8.00.
13. Najkrótsza przerwa trwa 5 minut (przerwa po pierwszej godzinie lekcyjnej) , natomiast pozostałe krótkie przerwy między lekcjami trwają **10 minut**.
14. W planie dnia przewiduje się dwie przerwy obiadowe – dla uczniów klasy IVa oraz klasy IVb, trwające po **15 minut** pomiędzy **4 i 5** oraz **5 i 6** godziną lekcyjną.
15. Uczniowie edukacji wczesnoszkolnej będą spożywali obiad w czasie przerwy wyznaczonej przez nauczyciela pracującego w oddziale według ułożonego harmonogramu, jednak nie wcześniej niż godzina 11.10 i nie później niż godzina 14.00.
16. Podczas spożywania posiłków na stołówce może przebywać tylko jeden oddział klasowy. Posiłki podawane są uczniowi przez pracownika stołówki szkolnej.
17. Rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci w środki ochronne (maseczki/przyłbice), które używane są w częściach wspólnych (szatnie, korytarze, toalety).
18. Przyjście uczniów do szkoły.
    a. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (wiatrołapu od strony wejścia głównego), zachowując zasady:
    - 1 opiekun z uczniem,

- dystansu od kolejnego opiekuna z uczniem min. 1,5 m,
- dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- opiekunowie muszą przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

Za przestrzeń wspólną szkoły uważa się otoczenie wokół budynku szkoły, korytarz oraz przedsionek przy wejściu obok szatni.

b. Klasy 1-3

- Opiekunowie przyprowadzając swoje dzieci do szkoły, mogą wejść tylko do przedsionka szkoły.
- Przed wejściem do szkoły i na terenie budynku opiekunowie i uczniowie stosują środki ochronne: osłona ust i nosa.
- Po przekroczeniu drzwi do budynku szkoły uczniowie zmieniają obuwie i umieszczają je we własnym worku na buty.
- Następnie uczniowie przemieszczają się do wyznaczonej sali lekcyjnej. W trakcie dwóch pierwszych tygodni adaptacyjnych pracownicy szkoły odprowadzają uczniów klasy pierwszej do drzwi wyznaczonej sali lekcyjnej.
- Uczniowie przemieszczający się do sal lekcyjnych zobowiązani są do stosowania środków ochronnych, zachowania dystansu społecznego oraz nie grupowania się.
- Po przyprowadzeniu ucznia, opiekunowie **niezwłocznie opuszczają** teren szkoły.
- Wejście do budynku szkoły dla uczniów klas 1 – 3, odbywa się przez wejście główne.

c. Klasy 4-8

- Uczniowie przychodzą do szkoły **nie wcześniej niż 15 minut** przed rozpoczęciem zajęć.
- Uczniowie przebywający na terenie szkoły zobowiązani są do stosowania środków ochronnych, zachowania dystansu społecznego oraz nie grupowania się.
- Uczniowie klasy VA, VIA, VIB, VIIa wchodzą na teren budynku się od strony boiska szkoły (przy sekretariacie), natomiast

uczniowie klasy IVa, IVb oraz VIIIa wchodzą do szkoły wejściem głównym.

- Po przekroczeniu drzwi do budynku szkoły uczniowie zmieniają obuwie i umieszczają je we własnym worku na buty/szafce na odzież.
- Następnie uczniowie stosując środki ochronne przemieszczają się bezpośrednio do wyznaczonej sali lekcyjnej, unikając grupowania.

19. Zasady przebywania uczniów na terenie szkoły

- Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostały usunięte z sal lekcyjnych lub uniemożliwiono do nich dostęp.
- Wyposarzenie sali lekcyjnej podlega dezynfekcji przed każdorazową zmiana uczniów odbywający zajęcia w danej sali,
- Klawiatury i muszki używane w pracowni komputerowej i językowej są każdorazowo dezynfekowane przed ponownym użyciem.
- Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć dezynfekowane.
- Uczeń posiada **własne przybory i podręczniki,** które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze.
- Uczniowie **nie mogą** wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Uczniowie ze względów sanitarnych nie mogą korzystać ze wspólnych środków dydaktycznych, których dezynfekcja jest niemożliwa (atlasy, słowniki.).
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny będą myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
- Sale lekcyjne oraz części wspólne (korytarze) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

- Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- W miarę możliwości zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ograniczone zostały ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Uczniowie **nie mogą** zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
- Zajęcia pozalekcyjne mogą się odbywać jedynie w formie zdalnej przy użyciu platformy G Suite.
- Uczniowie i nauczyciele korzystający z biblioteki szkolnej zobowiązują się do przestrzegania zasad w niej panujących.
- Uczniowie i nauczyciele mogą korzystać z gabinetu profilaktyki zdrowotnej zgodnie z zasadami w nim panującymi.
- W szkole do odwołania nieczynne pozostają źródełka, zlikwidowana automat z żywnością.
- W trakcie przerw uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela, który odbywał lekcję w danym oddziale.
- Uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania procedur na stołówce szkolnej.
- Do odwołania obowiązuje zakaz organizowania wycieczek szkolnych oraz wyjść klasowych ze szkoły.

20. Opuszczanie szkoły przez uczniów

a. Klasy 1-3

- Uczniowie przed końcem lekcji zasłaniają usta i nos stosując środki ochronne.
- Uczniowie ustawiają się parami – tak jak siedzą w ławce. Pierwszy idzie nauczyciel.
- Nauczyciel prowadzący wszystkich uczniów swojej klasy udaje się w kierunku świetlicy oraz szatni, następnie oddaje dziecko rodzicowi (opiekunowi) lub wychowawcy świetlicy.

- Opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbierania dzieci ze szkoły i do stosowania środków ochronnych na terenie szkoły.
- Po odebraniu ucznia rodzice zobowiązani są do bezzwłocznego opuszczenia terenu szkoły.

b. Klasy 4-8

- Uczniowie przed końcem lekcji zasłaniają usta i nos stosując środki ochronne, następnie po zakończonej lekcji udają się w kierunku szatni, zmieniają obuwie.
- Uczniowie zobowiązani są do bezzwłocznego opuszczenia terenu szkoły po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
- Uczniowie nie mogą przebywać na terenie szkoły po zakończeniu własnych zajęć lekcyjnych.

21. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u dziecka choroby lub zakażenia

Objawy u dziecka przebywającego w szkole, będące podstawą do poinformowania przez nauczyciela rodziców o konieczności zabrania dziecka z placówki :

- utrudniony kontakt z dzieckiem,
- dziecko jest apatyczne, nie chce brać czynnego udziału w zajęciach,
- dziecko informuje nauczyciela o złym samopoczuciu,
- temperatura ciała dziecka jest podwyższona (powyżej 37^0 C),
- dziecko ma duszności,
- dziecko ma problemy z oddychaniem, oddech świszczący, furczący,
- dziecko ma mokry kaszel z odkrztuszaniem lub uciążliwy suchy kaszel.

Postępowanie:

a) W szkole wyznaczono pomieszczenie na potrzebę odizolowania dziecka od reszty grupy.
b) Pomieszczenie znajduje się na pierwszym piętrze budynku i jest oznaczone napisem „Pomieszczenie do izolacji”.
c) Pomieszczenie to jest wyposażone w środki do dezynfekcji rąk, powierzchni oraz termometr bezdotykowy.

d) Jeżeli stwierdzono któryś z wyżej wymienionych objawów sugerujących chorobę lub zakażenie koronawirusem, nauczyciel odseparowuje dziecko od innych wychowanków. Zawiadamia rodziców o podejrzeniu choroby, cały czas pełniąc opiekę nad pozostałymi dziećmi. Do opieki nad dzieckiem chorym upoważnia wybranego pracownika szkoły – np. pracownika, który na czas sprawowania opieki ubrany jest w fartuch z długimi rękawami, maseczkę lub przyłbicę oraz rękawice. Użyte środki należy zapakować do szczelnego worka plastikowego i poddać dezynfekcji.
e) Po odbiorze dziecka sala musi być bezwzględnie poddana dezynfekcji. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania go z szkoły, ze wskazaniem konieczności konsultacji lekarskiej, w przypadku wystąpienia podwyższonej temperatury dziecko musi przebyć minimum dwudniową kwarantannę.
f) W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, nauczyciel podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z osobami upoważnionymi przez rodziców do odbioru dziecka.
g) Rodzice powinni zaprowadzić chore dziecko do lekarza i stosować się do jego zaleceń, a o dniu powrotu dziecka do szkoły decyduje lekarz.
h) W razie uzasadnionych wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka, nauczyciel prosi rodziców o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach szkolnych. Do czasu dostarczenia zaświadczenia dziecko nie może uczęszczać do szkoły.
i) W sytuacji ujawnienia zarażenia u dziecka rodzic powinien niezwłocznie poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły, który podejmuje dalsze działania, zgodnie z wytycznymi Inspekcji Sanitarnej.

15. Postępowanie na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 przez pracowników szkoły:

a) Pracownicy szkoły, u których wystąpiły niepokojące objawy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną, bądź oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia

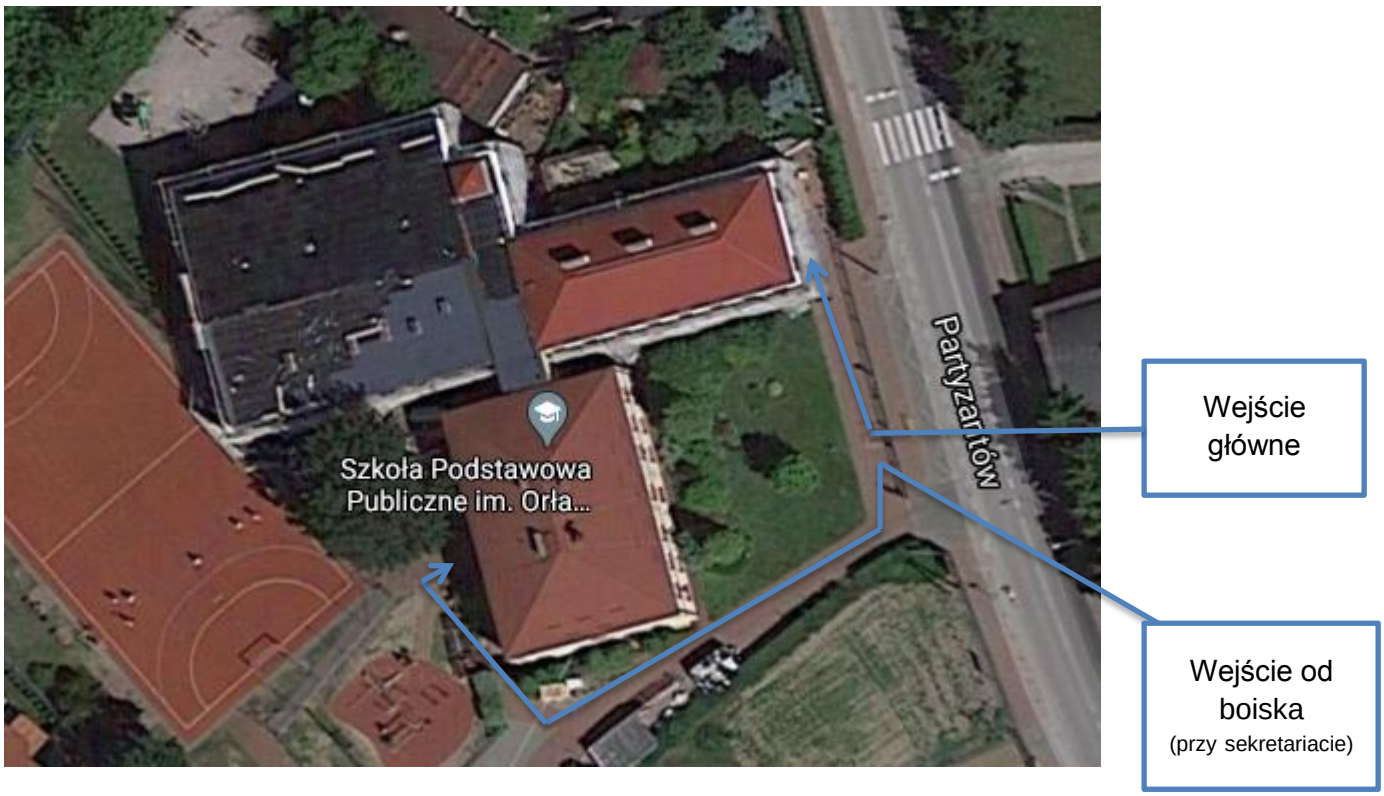
powinni zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem,

b) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy,
c) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.

Przepisy końcowe

a) W/w procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od 1 września 2020 r. do czasu ich odwołania.
b) Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do stosowania i przestrzegania w/w zasad.
c) Procedury mogą ulec aktualizacji wynikającej z zmiany wytycznych MEN, GIS, lub zmiany przepisów ogólnopaństwowych lub regionlnych.

<u>Załącznik 1. Przydział wejść na teren szkoły dla klas 1-8</u>



W celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego wyznacza się 2 wejścia do budynku szkoły:

Wejście 1. Wejście <u>główne</u> jest przeznaczone dla klas 1a, 1b, 1c, 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 4a, 4b, 8a oraz uczniów przebywających na świetlicy.

Wejście 2. Wejście od strony boiska (przy sekretariacie) jest przeznaczone dla klas 5a, 6a, 6b, 7a oraz dla nauczycieli i pracowników szkoły.